

Тема 1. Господарський облік у закладах ресторанного господарства.

Тема:

Господарський облік у закладах ресторанного господарства.

План

1. Поняття про господарський облік. Загальна характеристика та види господарського обліку.
2. Основні завдання господарського обліку, вимоги до обліку.

Література:

1. Підручник Н. М. Міфтахудінова, Л. М. Богданова «Основи калькуляції та обліку на підприємствах» громадського харчування», М.-1982 р., стор. 30-34.
2. Навчально-практичний посібник Т. І. Перепятко «Основи калькуляції та обліку в громадському харчуванні» М-2004, стор 3-6.

Сайти: <http://cde.osu.ru/demoversion/course89/gl1.html>
http://www.0gn.ru/antikrizisnyj_menedzhment/vidy_xozyajstvennogo_uchyota.php
<http://www.uchet24.ru/xozuchet.htm>

1. Поняття про господарський облік. Загальна характеристика та види господарського обліку.

Мета обліку – сприяти отриманню максимального прибутку, контролювати збереження приватної власності та створювати умови для підвищення конкурентоспроможності даного підприємства.

Господарський облік представляє спостереження, вимірювання, реєстрацію та узагальнення господарських операцій та їх результатів.

Господарські засоби мають різний фізичний склад, тому вони вимірюються двома видами вимірювачів: натуральні (кг, л, шт., порц) та грошові (грн., коп)

В залежності від характеру облікових даних та способів їх отримання господарський облік поділяється на три види:

- Оперативний
- Статистичний
- Бухгалтерський

При всій корисності та необхідності оперативного та статистичного обліку, головну, домінуючу роль в інформаційній системі підприємства відіграє бухгалтерський облік.

2. Основні завдання господарського обліку

На підприємствах ресторанного господарства основними завданнями обліку, як засобу керівництва господарською діяльністю є:

- **Контроль за виконанням плану товарообігу** – основний показник господарської діяльності, від якого залежить виконання інших показників господарської діяльності (виробничі програми, плани по праці і заробітній платі (численність робітників, продуктивність праці, фонд заробітної плати), кошторису, витрат виробництва та обігу, плану прибутку та становища засобів підприємства (наявність і використання основних та оборотних засобів).
- **Контроль за збереженням товарно-матеріальних цінностей** Всі матеріальні цінності передаються певним робітникам. Дані обліку дозволяють визначити які цінності і в якій кількості закріплені за тою чи іншою матеріально-відповідальною особою.
- **Контроль за виконанням господарського розрахунку.** Господарський розрахунок – це метод ведення господарства, при якому підприємство повинно так організувати свою діяльність, щоб за рахунок отриманих прибутків відшкодувати на виробництво та реалізацію продукції та отримати прибуток.
- **Контроль за виконанням режиму економії.** Режим економії передбачає раціональне використання режиму всіх матеріальних цінностей і коштів, боротьбу з браком і псуванням, максимальне використання робочого часу.