

**ПОГОДЖУЮ**

Голова трудового колективу

 Неля САВЧЕНКО

«14» листопада 2019 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Т.в.о. директора КПЛТ

 Олена ЯРЕМЕНКО

«14» листопада 2019 р.

## **Положення про гуртожиток Київського професійного ліцею транспорту**

### **I. Загальні положення**

1. Дане положення розроблено на основі Постанови Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 р. №331 «Про затвердження Порядку забезпечення гуртожитками осіб, які здобувають освіту в закладах професійної (професійно-технічної) освіти та встановлює механізм надання жилої площі в гуртожитку Київського професійного ліцею транспорту (надалі гуртожитку ліцею), поселення на надану жилу площу, користування нею та виселення з гуртожитку.

2. Гуртожиток є невід'ємною частиною цілісного майнового комплексу Київського професійного ліцею транспорту, загальне керівництво яким здійснює директор ліцею.

3. Жила площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, не можуть бути предметом застави.

4. Кожне приміщення у гуртожитку повинне мати функціональне призначення.

5. Гуртожиток призначається для мешкання здобувачів освіти ліцею.

6. Працівники ліцею на підставі Колективного договору КПЛТ можуть бути поселені у гуртожиток на період роботи за умови наявності у гуртожитку вільних місць на строк не більше одного року з моменту укладення договору найму жилого приміщення у гуртожитку з можливістю продовження такого строку.

У гуртожиток на строк до одного року можуть бути поселені члени сім'ї здобувача освіти (чоловік або дружина та неповнолітні діти), особи, які здобувають освіту в інших закладах освіти (за письмовим клопотанням директора навчального закладу), працівники інших закладів освіти, установ та організацій, а також випускники ліцею, які працевлаштовуються на базові підприємства (за письмовим клопотанням директора базового підприємства) та наявності у ньому вільних місць за погодженням Голови трудового колективу.

У разі коли строк проживання у гуртожитку таких осіб перевищує один місяць, ліцей повинен погодити їх проживання у гуртожитку з Управлінням закладів професійної освіти, прогнозування та розвитку інфраструктури освіти.

7. Жила площа в гуртожитку надається у вигляді:

- окремого жилого приміщення для користування однією особою чи сім'єю;

- ліжко-місця для проживання одиноких осіб, які не перебувають між собою в сімейних відносинах.

Розмір жилої площі, що надається в гуртожитку, не може бути менше ніж 6 кв. метрів на одну особу.

8. У гуртожитку повинні бути забезпечені необхідні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, побуту, фізичної культури, виховної роботи.

9. Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором ліцею за погодженням Голови трудового колективу.

10. Внутрішній розпорядок у гуртожитку визначається правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються відповідно до цього Положення і затверджуються директором ліцею за погодженням Голови трудового колективу.

## **II Надання жилого місця в гуртожитку**

1. Для одержання в користування жилої площі в гуртожитку особа подає заяву на ім'я директора ліцею.

Кожен повнолітній член сім'ї особи, який бажає поселитися до гуртожитку, дає письмову згоду на проживання в жилу приміщенні разом з цією особою.

2. Жила площа у гуртожитку надається на підставі рішення директора ліцею про розподіл місць у гуртожитку за погодженням Голови трудового колективу.

Директор ліцею для поселення до гуртожитку видає особі ордер на жилу площу в гуртожитку (далі - ордер) за формою згідно з додатком до Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 р. № 498 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 52), з одночасним укладенням договору найму жилого приміщення в гуртожитку ліцею (далі - договір найму жилого приміщення) з особою (її батьками або особами, які їх замінюють, якщо особа є неповнолітньою).

Ордер та договір найму жилого приміщення зберігаються у особи, яка поселяється на жилу площу в гуртожитку, протягом усього строку її проживання у гуртожитку.

3. Першочергове право на забезпечення жилою площею в гуртожитку мають здобувачі освіти, які належать до таких категорій:

1) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також учні, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають відповідні пільги;

3) діти з інвалідністю та особи з інвалідністю I-III групи;

4) особи, яким згідно із статтею 44<sup>1</sup> Закону України “Про професійну (професійно-технічну) освіту” гарантується державна цільова підтримка для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у державних та комунальних закладах освіти;

5) особи, яким відповідно до частини дванадцятої статті 7 Закону України “Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України” гарантовано надання місць у гуртожитках на час навчання;

6) особи з малозабезпечених сімей (за умови отримання відповідної державної допомоги згідно із законодавством);

7) особи з багатодітних сімей;

8) інші учні, яким згідно із законодавством гарантовано право на надання місць у гуртожитках на час навчання.

4. Поселення у гуртожиток проводиться на підставі ордеру. Ордер не є підставою для здійснення приватизації жилої площі у гуртожитку.

5. Облік осіб, які проживають у гуртожитку, здійснюються уповноваженою особою, призначеною директором ліцею (далі - комендант гуртожитку).

6. Особа, яка поселяється у гуртожиток, всі члени її сім'ї, що вселяються на надану жилу площу в гуртожитку, для укладення договору найму жилого приміщення зобов'язані особисто пред'явити паспорт громадянина України (для осіб, які не досягли 14 років - свідоцтво про народження).

7. Комендант гуртожитку ознайомлює під підпис особу, яка поселяється у гуртожиток, з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, затвердженими директором за погодженням з Головою трудового колективу, зокрема з правами та обов'язками осіб, які проживають у ньому, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки.

### **III. Користування жилою площею в гуртожитку**

1. Особі, яка поселилася у гуртожиток, надається ліжко, шафа для одягу, стілець, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, постільна білизна) тощо.

Перелік майна, що передається особі, яка поселилася у гуртожиток, визначається договором найму жилого приміщення.

2. Особи, які проживають у гуртожитку, за рішенням директора ліцею можуть бути переселені до іншої кімнати гуртожитку без погіршення умов проживання за погодженням Голови трудового колективу.

3. Перебування відвідувачів у гуртожитку здійснюється відповідно до правил внутрішнього розпорядку гуртожитку.

4. Відповідно до плану роботи ліцею у гуртожитку можуть проводитись фізкультурно-оздоровчі, культурно-освітні та інші заходи.

#### **IV. Виселення з гуртожитку**

1. Договір найму жилого приміщення може бути розірваний відповідно до законодавства.

2. Особи, які відраховані зі складу здобувачів освіти ліцею та особи, зазначені в Розділі I п. 6 цього Положення, строк проживання яких у гуртожитку відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку закінчився, підлягають виселенню з гуртожитку без надання іншого жилого приміщення.

3. Спори, що виникають під час користування жилими приміщеннями в гуртожитку, розв'язуються в установленому законодавством порядку.

#### **V. Плата за житло та послуги**

1. Учням ліцею, жила площа та житлово-комунальні послуги у гуртожитку надаються безоплатно.

2. З урахуванням положень переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 67, ст. 2410) та відповідно до Колективного договору ліцею Розділу 8, п.8.6, за проживання у гуртожитку осіб, зазначених в Розділі I пункт 6 цього Положення, встановлюється плата 20% від мінімальної заробітної плати.

#### **VI. Обов'язки адміністрації ліцею**

##### ***Директор ліцею та комендант гуртожитку зобов'язані:***

- організувати належну експлуатацію та утримання майна гуртожитку;
- створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями;
- вести облік осіб, які проживають у гуртожитку на умовах найму;
- забезпечувати виконання правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- інформувати осіб, які проживають у гуртожитку, про прийняття рішень, що стосуються їх проживання та організації побуту в гуртожитку;
- забезпечувати проведення поточного та капітального ремонту гуртожитку, його допоміжних приміщень, інвентарю, обладнання, якщо інше не передбачено умовами договору найму жилого приміщення.

Спосіб виконання зазначених зобов'язань визначається директором ліцею з урахуванням вимог законодавства.

#### **VII. Обов'язки та права мешканців гуртожитку**

##### ***1. Особи, які проживають у гуртожитку, мають право:***

- на своєчасне надання житлово-комунальних послуг належної якості згідно із законодавством;
- користуватися на рівних умовах приміщеннями навчального, побутового, медичного та спортивного призначення, іншими допоміжними

приміщеннями (загального користування), обладнанням та інвентарем гуртожитку;

- подавати пропозиції щодо своєчасної заміни обладнання, що стало непридатним для використання, усунення недоліків у забезпеченні належного утримання майна гуртожитку, якщо інше не передбачено умовами договору найму жилого приміщення;

- брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов у гуртожитку.

## **2. Особи, які проживають у гуртожитку, зобов'язані:**

- своєчасно сплачувати за проживання у гуртожитку в строки, встановлені договором найму жилого приміщення;

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- підтримувати чистоту і порядок у жилих та допоміжних приміщеннях гуртожитку;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають, у коменданта гуртожитку;

- використовувати жилу площу та майно гуртожитку за призначенням, забезпечувати збереження технічного обладнання в гуртожитку;

- забезпечувати схоронність приміщень, обладнання та інвентарю гуртожитку;

- дотримуватися вимог пожежної безпеки, санітарних норм і правил (електропобутові прилади, комп'ютерна та інша особиста техніка підлягають реєстрації у коменданта гуртожитку);

- не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними приміщеннями гуртожитку;

- у разі виселення з гуртожитку передати коменданту гуртожитку все майно, яке надано у користування згідно з договором найму жилого приміщення;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства.

## **3. Особам, які проживають у гуртожитку, забороняється:**

- самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

- захаращувати допоміжні приміщення гуртожитку;

- установлювати супутникові антени та кондиціонери з порушенням вимог містобудівного законодавства, зокрема у місцях, де вони погіршують архітектурний вигляд будівлі гуртожитку;

- утримувати тварин;

- зберігати в гуртожитку легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря;

- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;

- самовільно переселятися з одного жилого приміщення в інше;

- обмінювати, здавати в піднайом жилі приміщення, в яких вони проживають;

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- вживати та зберігати наркотичні засоби або токсичні речовини, вживати алкогольні напої та перебувати в гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних засобів, токсичних або інших одурманюючих речовин;
- палити в приміщеннях гуртожитку.